

Culturespaces, organisme de 400 collaborateurs, spécialisé dans la gestion de Monuments Historiques, Musées et la création et la gestion de Centres d'art numériques : www.culturespaces.com recherche un(e) :

Chargé(e) de développement des Ressources Humaines – H/ F

Culturespaces gère actuellement l'ensemble des activités culturelles et économiques de 10 établissements dont le Musée Jacquemart-André et l'Atelier des Lumières à Paris, le Château et les Carrières des Lumières aux Baux-de-Provence, la Villa Ephrussi de Rothschild sur la Côte d'Azur ou les Bassins de Lumières à Bordeaux. Culturespaces a ouvert en 2022, trois nouveaux centres d'art numériques à l'international, à Amsterdam, à New York et à Séoul.

Placé(e) sous la responsabilité du Directeur des Ressources Humaines, vous participerez à la mise en œuvre de la politique de gestion des ressources humaines de Culturespaces. Vous serez notamment en charge des missions suivantes :

- ✓ **Mettre en œuvre la politique de recrutement en France et à l'international définie en collaboration avec la DRH :**
 - Rédiger et publier les annonces ;
 - Présélectionner les candidatures et gérer les réponses négatives ;
 - Faire les entretiens de recrutement ;
 - Mettre en place un parcours d'intégration ;
 - Accueillir les nouveaux arrivants.

- ✓ **Suivre la mise en œuvre du plan de formation :**
 - Effectuer le reporting des demandes de formation ;
 - Participer au montage des dossiers ;
 - Participer au montage et à la mise en place du budget ;
 - Être l'interlocuteur de l'OPCO.

- ✓ **Gérer la communication interne RH :**
 - Utiliser l'ensemble des supports existants (Affichage, mail, RH infos...) pour diffuser des infos auprès des collaborateurs.

- ✓ **Animer le team building du siège.**

- ✓ **Venir en soutien du Directeur des Ressources Humaines pour les missions juridiques.**

Profil recherché

De formation Bac+5, avec idéalement une spécialisation en management des ressources humaines, vous bénéficiez d'une expérience opérationnelle en Ressources Humaines de minimum 2 années.

Vous êtes reconnu(e) pour votre adaptabilité, votre réactivité et votre polyvalence. Vous faites preuve d'un excellent relationnel, d'autonomie, de curiosité, d'une très grande rigueur. Avoir une sensibilité pour la culture et le monde de l'art est un plus.

Vous maîtrisez Excel. Vous avez un goût et une aisance naturelle avec les chiffres.
Vous parlez anglais couramment pour pouvoir faire passer des entretiens en anglais.

Type de contrat : CDD de mi-février 2023 à fin août 2023.

Poste basé à Paris (75)

Rémunération : selon profil + tickets restaurant, mutuelle et prévoyance

Pour postuler à cette offre, transmettez votre CV et votre lettre de motivation par email à drh@culturespaces.com